

Администрация
города Волгодонска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2019

№ 3111

г. Волгодонск

Об утверждении Положения
о порядке выплаты денежной
компенсации на питание
(набор продуктов) детям-инвалидам,
обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города
Волгодонска, получающих образование на дому

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», постановлением Администрации города Волгодонска от 28.01.2016 № 125 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Волгодонска» и в целях оказания мер социальной поддержки детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты денежной компенсации на питание (набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому (далее – Положение), согласно приложению.

2. Управлению образования г. Волгодонска (Т.А. Самсонюк) довести настоящее Положение до сведения руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений города Волгодонска и обеспечить контроль за целевым использованием бюджетных средств на выплату денежной компенсации на питание (набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2020 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию С.Я. Цыба.

Глава Администрации
города Волгодонска

В.П. Мельников

Приложение к постановлению
Администрации города Волгодонска
от 19.12.2019 № 3111

Положение о порядке выплаты денежной компенсации на питание
(набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях города Волгодонска,
получающим образование на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации на питание (набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому (далее - Положение).

1.2. Выплата денежной компенсации на питание (набор продуктов) детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающих образование на дому (далее - выплата), осуществляется в сумме 63,53 рубля на 1 ребенка в день за счет средств местного бюджета.

1.3. Объем финансовых средств, направляемых на выплату, определяется по общей численности обучающихся детей-инвалидов общеобразовательных учреждений города Волгодонска (из расчета среднего годового количества обучающихся детей-инвалидов в данном финансовом году), исходя из стоимости набора продуктов питания, предусмотренного на организацию питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Волгодонска.

2. Порядок и условия предоставления выплаты

2.1. Выплата осуществляется в течение всего периода обучения детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающих образование на дому.

2.2. Право на получение выплаты имеет один из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, обучающегося в муниципальном общеобразовательном учреждении города Волгодонска, получающего образование на дому.

2.3. Решение о назначении выплаты (об отказе выплаты) принимается комиссией, созданной в муниципальном общеобразовательном учреждении, в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) ребенка-инвалида на основании следующих документов:

- заявления с указанием сведений о получателе (фамилии, имени, отчества, статуса заявителя (родитель, опекун, приемный родитель), числа, месяца, года рождения, адреса места жительства, номера телефона);

- копии и оригинала для сверки паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);
- копии и оригинала для сверки документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта), а также свидетельства о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка;
- выписки об открытии лицевого счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;
- заключения медико-социальной экспертизы (справка МСЭ).

Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам представляет копию и оригинал для сверки решения органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, об установлении опеки над ребенком, передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность представляемых документов и обязан извещать муниципальное общеобразовательное учреждение обо всех изменениях, влияющих на установление и назначение выплаты.

2.4. Выплата осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа муниципального общеобразовательного учреждения со дня обращения родителя (законного представителя).

2.5 Основанием для отказа в предоставлении выплаты является:

- представление родителем (законным представителем) ребенка-инвалида неполного пакета документов;
- представление утративших силу документов;
- наличие серьезных повреждений оригиналов представленных документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- представление документов лицом, не являющимся родителем (законным представителем) ребенка-инвалида.

2.6. Выплата исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка-инвалида согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, нахождения ребенка-инвалида в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, муниципальное общеобразовательное учреждение направляет реестр выплат субсидий на финансовое обеспечение в управление образования г.Волгодонска.

2.8. Выплата осуществляется ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, в безналичном порядке на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка-инвалида.

2.9. Выплата за декабрь может быть предоставлена в декабре соответствующего финансового года.

2.10. Основанием прекращения выплаты является:

- прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.3. Положения, при наличии в них сроков действия;

- отчисление ребенка-инвалида из муниципального общеобразовательного учреждения;

- лишение родителя ребенка-инвалида родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты).

2.11. Муниципальное общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.10 Положения, издает приказ о прекращении выплаты и уведомляет управление образования г.Волгодонска.

2.12. Выплата, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основание для прекращения выплаты, указанных в пункте 2.10 Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке.

2.13. Муниципальное общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.11 Положения, направляет одному из родителей (законных представителей) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления размера выплаты, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.14. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.13 Положения (далее - срок возврата), муниципальное общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы выплаты с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

И.о. управляющего делами
Администрации города Волгодонска

Н.В. Чуприна